

Eventlocatie POESTA

Poesta is een unieke locatie voor feesten en events op een totale oppervlakte van circa 1 ha, gelegen te Tielt, Sint-Pietersstraat nr 7 en Moordhoekstraat nr 7.

Het domein bevat gronden, gebouwen en een vijver. De gebouwen bestaan uit een feestzaal met alle nodige voorzieningen zoals feestruimte, bar, keuken met koelkamer, toiletten en vestiaire. Een bijgebouw dient als opslag en voorraadplaats en is enkel te gebruiken op verzoek. Het domein is toegankelijk via twee inrijlanen en bevat verder de nodige parkeerplaatsen, groenaanleg, grasperken en terrassen. De voorzieningen voor verlichting van paden, wegen en terrassen zijn aanwezig en op het domein bevindt zich eveneens de installatie voor energie.

De huurder is aansprakelijk voor het ganse domein en zal het beheren als “**een goede huisvader**”. Bij meerdere huurders is elke huurder hoofdelijk aansprakelijk. In het algemeen reglement en huurvoorwaarden worden, bij meerdere huurders, deze als huurder benoemd.

Huurvoorwaarden en algemeen reglement

De huur omvat:

- het gebruik van de feestruimte met keuken, diepvries en koelkamer, de bar, vestiaire en sanitair.
- het gebruik van de voorziene parkeerplaatsen, tuin en terrassen.
- alle producten en voorwerpen voor onderhoud (zoals oa kuisproducten, toiletpapier en benodigdheden) Zie lijst.

1. Betaling

De totale huurprijs en de wijze van betaling wordt overeengekomen en omschreven in de huurovereenkomst. Alle kosten zoals personeel, huur meubilair, huur licht- en geluidsinstallatie, catering, decoratie enzovoort die niet in de huurovereenkomst zijn opgenomen, zijn uitsluitend ten laste van de huurder.

2. Annulatie en opzeg

Bij eenzijdige annulatie/opzeg van de huurovereenkomst door de huurder geldt het betaalde voorschot als forfaitaire schadevergoeding in het voordeel van de verhuurder. De annulatie dient schriftelijk te gebeuren.

3. Toestand van het gebouw en omgeving (domein)

De huurder verklaart het goed in goede staat te hebben ontvangen. Eventuele opmerkingen dienen schriftelijk en onmiddellijk voor de ingebruikname te worden gemeld. Bij gebrek aan de voorafgaande schriftelijke opmerkingen is de huurder aansprakelijk voor alle schade die de verhuurder na gebruik vaststelt. Het is verboden om haken, gaten, nagels, tape etc... aan te brengen in en buiten het gebouw.

4. Parking en doorgang

Het domein is toegankelijk via twee adressen, namelijk: Sint-Pietersstraat nr 7 en Moordhoekstraat nr 7, waarbij voorkeur wordt gegeven het domein te betreden via de Sint-Pietersstraat. Alle wegen tot het domein alsmede de diensttoegangsweg tot de keuken van de feestzaal dienen ten allen tijden vrij te blijven en de nodige ruimte te voorzien voor de vlotte doorgang van hulp- en interventievoertuigen.

Parkeren is enkel toegelaten op de voorziene en gemarkeerde parkeerplaatsen en parkeerstroken. Het is verboden op het gazon te rijden, te parkeren of erop manoeuvres uit te voeren.

5. Aansprakelijkheid

De verhuurder kan niet aansprakelijk worden gesteld bij eventuele overheids- en juridische beslissingen waardoor voorwaarden of de overeenkomst dienen aangepast te worden.

De verhuurder kan niet aansprakelijk worden geteld voor ongevallen of nadelige schadelijke gebeurtenissen met betrekking tot het gebruik van het domein. De huurder is verantwoordelijk voor de veiligheid van alle aanwezigen.

De huurder is aansprakelijk voor alle schade door vandalisme, diefstal, beschadiging, braak en algemeen schade veroorzaakt door aanwezigheid op het domein. Alle kosten voor herstel en/of vervanging komen ten laste van de huurder.

6. Veiligheid en gedrag

De huurder mag het domein niet overlaten aan derden en niet meer genodigden toelaten dan afgesproken. De huurder zal vreemden en/of niet-genodigden weigeren het domein te betreden.

Het is verboden in de gebouwen te roken. Het gebruik van verdoovende middelen en het overmatig alcoholgebruik is verboden. Huisdieren zijn zonder toestemming niet toegelaten.

Alle handelingen in strijd met de goede zeden zijn verboden.

Het is verboden op het domein vuren aan te leggen.

7. Geluid en overlast

Er is een maximumgeluidsnorm in de feestzaal van 95dBA dat onder geen enkele voorwaarde mag overschreden worden. De huurder stelt de verantwoordelijke van het geluid daarvan vooraf op de hoogte.

De huurder waakt erover dat na er na 22 uur geen buitenactiviteit meer zal plaats vinden die burens en omwonenden zouden kunnen storen.

De huurder dient alle wettelijke regels met betrekking tot de auteursrechten en Sabam na te leven. Eventuele kosten en bijdragen zijn ten laste van de huurder.

De huurder waakt erover, en maant desnoods de aanwezigen aan, bij het verlaten van het domein de nodige rust en stilte te bewaren en geroep, gezang, motorgeluid en claxonneren te ontzien. Bij klachten zal naar de huurder verwezen worden die de gevolgen op zich zal nemen.

8. Derden

De huurder maakt de identiteit kenbaar aan de verhuurder van alle derden (personen, bedrijven, organisaties etc..) die met betrekking tot de organisatie van het feest of event aanwezig zullen zijn op het domein. Het betreft onder andere de cateringbedrijven, decoratie en materiaalverhuur, geluid en verlichting, veiligheid en orde etc...

De verhuurder kan de aanwezigheid of medewerking van personen weigeren.

De verhuurder of een medewerker door de verhuurder aangesteld kan te allen tijde en onaangekondigd tijdens de voorbereiding van het feest of event of tijdens de gebeurtenis zelf toezicht komen houden.

9. Schoonmaak en ontruiming

De huurder dient de volledige feestzaal (zaal, keuken, bar, inkom, sanitair gedeelte, terras etc..) na de activiteiten binnen de afgesproken termijn, en bij gebreke uiterlijk binnen de 24 uur, achter te laten zoals deze werd aangetroffen bij aanvang van de huur. De huurder verplicht zich ertoe alles veegschon op te kuisen en alle afval, eigen leeggoed, materiaal, vuilniszakken, voedingsresten en etc... mee te nemen.

De eindschoonmaak bedraagt 150€.

Het gebruik van confetti is ten strengste verboden op de locatie.

De verhuurder zal bij gebreke, op kosten van de huurder, gespecialiseerd personeel aanstellen om het nodige opruimwerk en schoonmaakwerk uit te voeren.

10. Slot en betwistingen

De huurder stelt de verhuurder correct op de hoogte over de aard van de activiteit(en) en zal zich schikken naar alle wettelijke verplichtingen. Alle afspraken buiten huidig reglement kunnen enkel schriftelijk en mits akkoord van de verhuurder en de huurder aan de overeenkomst worden toegevoegd.

Bij betwistingen zijn de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brugge bevoegd.

Opgemaakt te Tielt op

Waarvan elke partij verklaart, na lezing, een exemplaar te hebben ontvangen,

Voor akkoord,

De verhuurder

voor gelezen en goedgekeurd,

de huurder(s)